





■お問い合わせ先 けあピアノートヘルプデスク 0570-00-8802

2020年6月版

ユーザー管理サイトにログイン



説明	ログインすることで、拠点新設の申込ができるようになります	
対象画面	【ログイン画面】	
手順	 ユーザー管理サイト【URL: https://mbc.care-pia.com】にアクセスする 「ユーザーの方はこちらからログイン」を押す 「ログイン名」を入力する 「パスワード」を入力する 「ログイン」を押す 	



事業所情報の入力(1/2)





利用規約を印刷する場合、
「印刷」を押してください

事業所情報の入力(2/2)







申込と申込書の印刷











ファックスの送付



説明	必要事項を記入・押印し、印刷した「利用申込書兼利用規約同意書」をファックスで送付します		
対象画面	【印刷した申込書】		
手順	「050-3000-8521」にファックスを送付してください		

必要事項の記入・押印した 「利用申込書兼利用規約同意書」を ファックスで「050-3000-8521」に送付



拠点開設コードの確認(1/2)



説明	ヘルプデスクが開設した事業所へ招待いたしますので、アプリを使用し、認証していただきます		
対象画面	【ログイン画面】>【拠点選択画面】		
手順	 招待が完了した際、事業所名が表示されるのを確認する ※機種により表示されない場合もあります アプリにログインし、アプリ右上の歯車のアイコンを押す 「システム設定」画面の「事業所認証」を押す ※招待通知受信後、24時間以内に事業所認証の完了が必要です 		



拠点開設コードの確認(2/2)



④ 該当の事業所名を押す
 ⑤ 表示されている「開設コード」をメモする
 ⑥ 「閉じる」を押し、けあピアホーム画面に戻る



拠点開設コードを入力して拠点を開設する







本編マニュアルをダウンロードする





(参考)マニュアル概要説明



マニュアル名称	概要	項目
ユーザー管理サイト 操作マニュアル	拠点、スタッフ、お客様情報の登録、管理方法を説 明	 ✓ 契約拠点管理 ✓ スタッフ管理 ✓ お客様管理
けあピアノ―ト【web】 操作マニュアル	サ責や事務が日々の業務で使用する機能を説明 (シフト管理、ヘルパーとの連絡方法等)	 ✓ シフト調整 ✓ アルバム ✓ ヘルパー指示 ✓ サービスコード設定 ✓ タスク設定 ✓ シフトcsv作成支援機能※ ✓ 申し送りcsv出力機能※
けあピアノート【アプリ】 操作マニュアル	アプリの利用開始方法を説明 日々の業務でのアプリ利用方法を説明 (シフト確認、出退勤連絡等)	 ✓ インストール ✓ アカウント作成 ✓ 事業所認証 ✓ シフト確認 ✓ アルバム確認
オプション申込マニュアル	有償オプションの利用・停止方法を説明	 ✓ オプション利用方法 ✓ オプション停止方法

※オプション機能になります 機能の説明はHPをご覧ください:<u>https://care-pia.com/function/option.html</u>