





■お問い合わせ先 CDIサービスデスク 050-3645-3053

2024年9月版





#### ■ 概要

本マニュアルは、**けあピアノート**のアカウント作成~お試し利用開始までの手順を記載しております ※**けあピアノート**のご利用には、インターネットアクセス可能な「スマートフォン」、「パソコン」および 「プリンター」をご用意ください

#### ▶ 対象者

本手順書の対象者は、拠点を新規に開設する管理担当者が使用することを想定しております これらの人を本手順書では、管理担当者と呼びます(例:サービス提供責任者や事務スタッフ)

#### ▶ 接続先

ユーザー管理サイトは、次のURLより接続可能です

URL: <u>https://mbc.care-pia.com</u>

#### ■ 推奨環境

当ウェブサイトを安心してご利用頂く為、下記ブラウザによるご利用(推奨)をお願いしております ・Google Chrome(最新版)

※当ウェブサイトではセキュリティレベル向上のために、一部のサービスにおいて暗号化通信を用いています。 ブラウザの設定で「TLS 1.2」以降を有効にしていただく必要があります。Google Chromeの設定を 変更していない場合は初期設定の状態でご利用いただけます。

けあピアノート【アプリ】安心してご利用頂く為の推奨環境は次の通りです

・OSバージョン: Android 6.0 以上/iOS 11.0 以上

お申込み~お試し利用開始までのステップ

STEP1 STEP2 [スマホ] [PC + J] > 9 - 1「手書き+FAX]

けあピアノート

STEP4



STEP1 アプリのインストール

**STEP1** [スマホ] STEP2 STEP3 STEP4 STEP5 [大マホ] [PC+ブリンター] [手書き+FAX] スマホ] [拠点開設

説明	お持ちのスマホに <b>けあピアノート【アプリ】</b> をインストールします
手順	<ol> <li>『Google Playストア』もしくは『App Store』へアクセスする</li> <li>"けあピアノート"を検索する</li> <li>"けあピアノート"を選択し、ダウンロード(インストール)する</li> </ol>



(参考) 初期登録メモ



#### 説明

初期登録メモを活用される場合、アカウント登録前のご記入をおすすめします (a)~(e)までの項目は先に記入しておくと登録がスムーズに進みます



項目名	説明
<mark>(a)</mark> フリガナ	氏名をカナで記入する
(b) 氏名	氏名を漢字で記入する
(c) 電話番号	アプリをインストールするスマホの電話番号 です
(d) ログイン名	アプリにログインする際に使用します
<mark>(e)</mark> パスワード	アプリにログインする際に使用します
<mark>(f)</mark> 確認コード	初期登録の際に本人確認のためにSMS で送られてくるコードです
(g) ユーザーID	アカウント登録後に発行されるIDで、拠点 に紐づける際に使用します
(h) 招待 パスワード	拠点に紐づける際に使用します

HPの「ご利用までの流れ」に掲載しております https://care-pia.com/step.html



### STEP1 新規アカウント作成(1/3)

**STEP1** [スマホ] STEP2 STEP3 STEP4 STEP5 [チ書き+FAX] [アC+プリンター] [手書き+FAX] [扱点開設





## STEP1 新規アカウント作成(2/3)

手順

 STEP1
 STEP2
 STEP3
 STEP4
 STEP5

 [スマホ]
 [PC+ブリンター]
 「手書き+FAX]
 [スマホ]
 「拠点開設

けあピアノート

⑧ ⑥で登録した電話番号に、本人認証の為の【確認コード】がSMS(ショートメッセージサービス)で通知される ◎ パフロード(英字の大文字・小文字 数字の組み合わせで8文字いと)をもう一度 みつする



# ⑧の確認コードを入力する ① 「送信」を押す



STEP1 新規アカウント作成(3/3)



けあピアノート

#### STEP2 ユーザー管理サイトにログイン

説明	ログインすることで、拠点新設の申込ができるようになります
対象画面	【ログイン画面】
手順	<ol> <li>ユーザー管理サイト【URL: https://mbc.care-pia.com】にアクセスする</li> <li>「ユーザーの方はこちらからログイン」を押す</li> <li>「ログイン名」を入力する</li> <li>「パスワード」を入力する</li> <li>「ログイン」を押す</li> </ol>



けあピアノート

STEP4

「拠点開設」

[スマホ]

STEP3

[PC+プリンター] [手書き+FAX]

STEP1

[スマホ]

STEP2

## STEP2 事業所情報の入力(1/2)





けあピアノート

STEP4

STEP3

STEP2

## STEP2 事業所情報の入力(2/2)





けあピアノート

STEP4 STEP5

「拠点開設」

STEP3

[手書き+FAX] [スマホ]

STEP2

[PC+プリンター]

[スマホ]

## STEP2 申込と申込書の印刷



Copyright© Care Design Institute Inc. All rights reserved. Proprietary & Confidential

けあピアノート

## STEP3 申込書の記入・押印





けあピアノート

STEP4

「拠点開設

STEP3

「手書き+FAX】

STEP1

STEP2

[PC+プリンター]

#### STEP3 ファックスの送付

	Ċ	けあピ	アノ	-ト
STEP1	STEP2	STEP3	STEP4	STEP5
[スマホ]	[PC+プリンター]	[手書き+FAX]	[スマホ]	[拠点開設]

説明	<ul><li>必要事項を記入・押印し、印刷した「利用申込書兼利用規約同意書」をファックスで送付します</li><li>「印刷した申込書】</li></ul>	
対象画面		
手順	「050-3000-8521」にファックスを送付する	

必要事項の記入・押印した 「利用申込書兼利用規約同意書」を ファックスで「050-3000-8521」に送付



STEP4 開設コードの確認(1/2)

説明	説明 ヘルプデスクが開設した事業所へ招待いたしますので、アプリを使用し、認証していただきます	
対象画面	【ログイン画面】>【拠点選択画面】	
手順	<ol> <li>招待が完了した際、事業所名が表示されるのを確認する ※機種により表示されない場合もあります</li> <li>アプリにログインし、アプリ右上の歯車のアイコンを押す</li> <li>「システム設定」画面の「事業所認証」を押す</li> <li>※招待通知受信後、24時間以内に事業所認証の完了が必要です</li> </ol>	



Copyright© Care Design Institute Inc. All rights reserved. Proprietary & Confidential

けあピアノート

STEP4

[スマホ]

[拠点開設]

STEP3

「手書き+FAX】

STEP1

[スマホ]

STEP2

[PC+プリンター]

### STEP4 開設コードの確認(2/2)

④ 該当の事業所名を押す
 ⑤ 表示されている「開設コード」をメモする
 ⑥ 「閉じる」を押し、けあピアホーム画面に戻る



けあピアノート

STEP4

[スマホ]

[拠点開設]

STEP3

「手書き+FAX】

STEP1

[スマホ]

STEP2

[PC + J) > 9 - 1

#### STEP5 開設コードを入力して拠点を開設する

説明	<b>兑明</b> ユーザー管理サイトにて開設コードを入力し拠点を開設します	
対象画面	【ログイン画面】>【拠点開設申請受付一覧】	
・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・		



Copyright© Care Design Institute Inc. All rights reserved. Proprietary & Confidential

けあピアノート

STEP4

STEP5

[拠点開設]

STEP3

[手書き+FAX]

STEP1

[スマホ]

STEP2

[PC+プリンター]



STEP1 STEP2 STEP3 STEP4 STEP5 [スマホ] [PC+プリンター] [手書き+FAX] [スマホ]

けあピアノート



(参考)マニュアル概要説明



[スマホ]

[手書き+FAX]

STEP1

[スマホ]

[PC+プリンター]

マニュアル名称	概要	項目
ユーザー管理サイト 操作マニュアル	拠点、スタッフ、お客様情報の登録、管理方法を説明	<ul> <li>✓ 契約拠点管理</li> <li>✓ スタッフ管理</li> <li>✓ お客様管理</li> </ul>
けあピアノ―ト【web】 操作マニュアル	サ責や事務が日々の業務で使用する機能を説明 (シフト管理、ヘルパーとの連絡方法等)	<ul> <li>✓ シフト調整</li> <li>✓ アルバム</li> <li>✓ ヘルパー指示</li> <li>✓ サービスコード設定</li> <li>✓ タスク設定</li> <li>✓ シフトcsv作成支援機能※</li> <li>✓ 申し送りcsv出力機能※</li> </ul>
けあピアノート【アプリ】 操作マニュアル	アプリの利用開始方法を説明 日々の業務でのアプリ利用方法を説明 (シフト確認、出退勤連絡等)	<ul> <li>✓ インストール</li> <li>✓ サービスの記録</li> <li>✓ シフト確認</li> <li>✓ アルバム確認</li> <li>✓ 申し送り確認</li> </ul>
オプション申込マニュアル	有償オプションの利用・停止方法を説明	<ul> <li>✓ オプション利用方法</li> <li>✓ オプション停止方法</li> </ul>
Plusアプリ操作マニュアル	けあピアノートplusアプリの利用方法を説明	<ul> <li>✓ スケジュール確認</li> <li>✓ 申し送り追記</li> </ul>

#### ※オプション機能になります 機能の説明はHPをご覧ください: https://care-pia.com/function/option.html